

**STATUT UDRUGE  
KRUGOVI, CENTAR ZA EDUKACIJU, SAVJETOVANJE I  
HUMANITARNO DJELOVANJE**

Srpanj, 2021.

## SADRŽAJ

I. OPĆE ODREDBE .....	1
II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI .....	2
III. JAVNOST RADA UDRUGE.....	5
IV. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA.....	5
V. UDRUŽIVANJE UDRUGE.....	7
VI. TIJELA UDRUGE .....	7
VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA.....	13
VIII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM .....	13
IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM.....	14
X. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI.....	14
XI. ZAVRŠNA ODREDBA.....	15

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17 i 98/19), Skupština udruge **Krugovi, Centar za edukaciju, savjetovanje i humanitarno djelovanje** na sjednici održanoj 15.09.2021. donijela je

**STATUT KRUGOVA,  
CENTRA ZA EDUKACIJU, SAVJETOVANJE I HUMANITARNO DJELOVANJE**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim statutom Krugovi, Centar za edukaciju, savjetovanje i humanitarno djelovanje (u daljnjem tekstu Udruga) uređuju se pitanja koja se odnose na naziv udruge, skraćeni naziv, naziv i skraćeni naziv na stranom jeziku, sjedište udruge; teritorijalno područje djelovanja udruge; zastupanje; izgled pečata udruge; ciljeve udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljne skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu, način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjete i način učlanjivanja u udругu; prestanak članstva; prava, obveze i odgovornosti članova; stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge; njihov sastav i način sazivanja sjednica; izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovinu udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te druga pitanja značajna za rad Udruge.

**Članak 2.**

Puni naziv udruge: **Krugovi, centar za edukaciju, savjetovanje i humanitarno djelovanje.**

Skraćeni naziv udruge: **Krugovi.**

Puni naziv udruge na engleskom jeziku: **Center for education, consultation and humanitarian work**

Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku: **Circles**

**Članak 3.**

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor udruge.

**Članak 4.**

Udruga je neprofitna pravna osoba upisana u registar udruuga pri Gradskom uredu za opću upravu.

**Članak 5.**

Udruga ima pečat. Pečat udruge sadrži naziv udruge i sjedište. Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: (naziv udruge) – Zagreb.

## Članak 6.

Udrugu zastupaju i predstavljaju Predsjednik/ica i tri Potpredsjednika/ice.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

## II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

### Ciljevi Udruge

## Članak 7.

Cilj udruge je promicanje, unapređenje i podržavanje osobnog razvoja pojedinca, edukacija i istraživanje vlastitih resursa i talenata, te korištenje istih na najbolje moguće načine, razvijajući pri tom kulturu slobodnog vremena, unapređujući svoj život kao i društvo u cjelini te pomažući kroz humanitarno djelovanje (prikupljanje novčanih ili materijalnih sredstava) maligno oboljelima, osobito djeci, te socijalno ugroženim obiteljima i drugim socijalno ugroženim skupinama (osobito onima narušenog zdravlja) u poboljšanju kvalitete života i življenja. Cilj udruge je i promicanje, razvoj i unapređenje kulturno-umjetničke djelatnosti, socijalnog poduzetništva, održivog razvoja, međunarodne suradnje, odgoja i obrazovanja i poštivanje temeljnih ljudskih prava. Pojedinaac jedino kao zadovoljna jedinka može najviše pridonijeti društvu u kojem živimo i stvarati oko sebe krugove zadovoljstva te svojom osobnošću i razvojem poticati druge osobe oko sebe na edukaciju i unapređenje osobnog razvoja kroz otkrivanje resursa i talenata koji su nam svima dani te raspolažući s njima na najbolje moguće načine.

## Članak 8.

Područja djelovanja udruge sukladno ciljevima propisanim u članku 7. ovog statuta i prema klasifikaciji djelatnosti Udruga su :

- **Ljudska prava,**
- **Socijalna djelatnost,**
- **Zaštita zdravlja,**
- **Demokratska politička kultura,**
- **Gospodarstvo,**
- **Kultura i umjetnost,**
- **Obrazovanje, znanost i istraživanje,**
- **Održivi razvoj,**
- **Međunarodna suradnja.**

### Ciljane skupine udruge

## Članak 9.

Ciljane skupine Udruge prema popisu ciljanih skupina su:

- osobe koje boluju od malignih bolesti,
- osobe s invaliditetom,
- osobe s psihosocijalnim poteškoćama,

- osobe starije životne dobi,
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe,
- djeca predškolske dobi,
- djeca s poremećajima u ponašanju,
- djeca u riziku od socijalne isključenosti,
- djeca u riziku od socijalne isključenosti,
- građani – opća populacija,
- jedno roditeljske obitelji,
- mladi – opća populacija,
- nezaposleni,
- obitelji,
- odgojno-obrazovne ustanove,
- odgojno-obrazovni djelatnici,
- roditelji,
- ruralno stanovništvo,
- studenti,
- učenici,
- udruge i građanske inicijative,
- umirovljenici,
- ustanove socijalne skrbi,
- volonteri,
- žene.

### **Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge**

#### **Članak 10.**

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- Osiguranje i organiziranje individualnog, grupnog i telefonskog savjetovanja članova udruge u svrhu osobnog razvoja, rješavanja konflikata unutar sebe i u odnosima s drugima te osnaživanja u teškim životnim periodima;
- Osiguranje i organiziranje obiteljskog savjetovanja i radionica u svrhu prevencije i njegovanja zdravih obiteljskih odnosa kao i radionice za obitelji u konfliktima;
- Okupljanje djece, mladih i odraslih radi međusobnog druženja te aktivnog i kvalitetnog provođenja slobodnog vremena putem raznih edukativnih i kreativnih radionica;
- Aktivnosti prevencije nasilja i odgoja djece i mladih za aktivno i tolerantno građanstvo, promicanje mira i empatije prema različitostima, poticanje kritičkog mišljenja djece na različite teme; odgoj za integraciju marginaliziranih društvenih skupina /djece i mladih s teškoćama u ponašanju, djece i mladih s posebnim potrebama ili teškim bolestima te pripadnika manjina;/ poštivanje temeljnih ljudskih prava, solidarnost i međugeneracijsku podršku putem edukativnih i kreativnih aktivnosti;
- Organiziranje psihosocijalne podrške i zaštite temeljnih ljudskih prava za osobe starije životne dobi, djecu, mlade i osobe s invaliditetom, maligno oboljelu djecu, mlade i odrasle, socijalno

ugrožene osobe i osobe s mentalnim poteškoćama u vidu prijevoza i pratnje na terapije, omogućavanja podrške i osnaživanja kroz teška životna razdoblja, pomoći u kući te suradnje s zdravstvenim ustanovama na omogućavanju dostupnosti usluga i podrške za korisnike u njihovom domu;

- Osmišljavanje i provođenje projekata i programa vezanih za ciljeve Udruge;
- Poticanje i širenje aktivnosti mobilnosti mladih u svrhu pružanja podrške maligno oboljelim osobama;
- Jačanje osobnih kapaciteta, kompetencija i razvoj unutarnjeg potencijala djece, mladih i odraslih, s posebnim naglaskom na nezaposlene, žene, nositelje jedno roditeljskih obitelji, osobe koje se suočavaju s teškim životnim razdobljem;
- Promicanje i razvoj volonterstva te poticanje lokalne zajednice na uključivanje u djelovanje udruge, solidarnost i podršku socijalno isključenim skupinama;
- Osmišljavanje i organiziranje raznih radionica, kulturno-umjetničkih aktivnosti, priredbi, manifestacija i sličnih događanja s ciljem promicanja osobnog razvoja, unutarnjeg zadovoljstva i mira koji se tada cirkularno šire i dotiču i druge;
- Informiranje šire javnosti o značaju podupiranja i unapređenja osobnog razvoja za poboljšanje kvalitete života;
- Suradnja s nadležnim državnim tijelima, odgojno- obrazovnim ustanovama, socijalnim, zdravstvenim, neprofitnim i drugim organizacijama i institucijama radi ostvarivanja ciljeva Udruge;
- Izdavanje brošura, priručnika, knjiga, letaka i drugih publikacija iz područja djelatnosti Udruge, sukladno posebnim propisima;
- Organiziranje humanitarnog djelovanja u vidu akcija i prikupljanja financijskih sredstava u svrhu pomoći maligno oboljelim osobama i socijalno ugroženim osobama i obiteljima;
- Aktivnosti razvoja i poticanja socijalnog poduzetništva kroz predlaganje i pokretanje programa;
- Rad s djecom predškolske dobi kroz druženje, igre i slične aktivnosti radi razvijanja njihovih potencijala

### **Gospodarske djelatnosti udruge**

#### **Članak 12.**

Radi ostvarivanja ciljeva Udruge će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- održavanje radionica, seminara i edukacija iz područja djelovanja Udruge,
- savjetodavne usluge vezane za ciljeve Udruge.

### III. JAVNOST RADA UDRUGE

#### Članak 13.

Djelovanje Udruge je javno.

Udruga ostvaruje javnost svoga rada i putem Internet medija, promidžbenih materijala i medija.

Udruga obavještava članove o svome radu na sjednicama Skupštine, a između zasjedanja putem Internet medija Udruge i putem ureda.

Udruga izrađuje i objavljuje na službenim web stranicama godišnje izvještaje o radu.

Udruga može izdavati svoje glasilo i druge publikacije u skladu s posebnim propisima.

### IV. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

#### 1. Članstvo

#### Članak 14.

Član Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i koja prihvaća odredbe ovoga Statuta.

Član udruge može biti i pravna osoba putem ovlaštenog predstavnika.

Član udruge može postati i strani državljanin.

#### Članak 15.

Članovi mogu biti:

- 1) redovni članovi
- 2) članovi korisnici
- 3) mladi članovi
- 4) počasni članovi

Redovnim članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba, koja je zainteresirana za ostvarenje cilja udruge, te koja prihvaća odredbe ovog Statuta i koja je volontirala u udruzi najmanje 50 sati u razdoblju od godinu dana ili kraćem. Odluku o prijemu novog redovnog člana udruge donosi Predsjedništvo udruge, na zahtjev člana ili na prijedlog Skupštine. Redovni članovi imaju pravo sudjelovati u radu Skupštine i imaju pravo birati i biti birani u tijela Udruge.

Članom korisnikom Udruge smatra se fizička osoba koja koristi usluge udruge i svojom aktivnošću doprinosi ostvarivanju cilja Udruge i djelatnostima Udruge, pod uvjetom da se prethodno s tim osobno suglasi. Članovi korisnici nemaju pravo sudjelovati u radu Skupštine, i nemaju pravo birati niti biti birani u tijela Udruge.

Mladim članom Udruge može postati svaka osoba mlađa od 18 godina. Mladi član nema pravo birati niti biti biran u tijela Udruge.

Ukoliko se radi o osobi mlađoj od 14 godina, pristupnicu potpisuje njezin skrbnik ili zakonski zastupnik. Ukoliko se radi o maloljetnoj osobi s navršениh 14 godina, njezin skrbnik ili zakonski zastupnik treba dati svoju pisanu suglasnost na pristupnici.

Počasnim članom Udruge može biti proglašena svaka osoba koja je izuzetno zaslužna za ostvarivanje cilja Udruge. Počasnog člana proglašava Skupština Udruge na zahtjev člana ili imenovanjem od strane Skupštine. Počasni članovi nemaju pravo sudjelovati u radu Skupštine i nemaju pravo birati niti biti birani u tijela Udruge.

#### **Članak 16.**

Članom Udruge postaje se potpisivanjem pristupnice i odlukom o primitku od strane Predsjedništva udruge.

#### **Članak 17.**

Udruga vodi popis članova u elektroničkom obliku, a isti sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, kategoriji članstva, datumu pristupanja udruzi i datumu prestanka članstva u udruzi.

#### **Članak 18.**

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

### **2. Prava, obveze i stegovna odgovornost članova**

#### **Članak 19.**

Prava, obveze i odgovornosti svih članova Udruge su:

- da sudjeluju u radu Udruge i pružaju pomoć,
- da prisustvuju sjednicama Skupštine,
- da svojim radom u Udruzi i izvan Udruge doprinose ugledu Udruge,
- da daju mišljenja i prijedloge,
- da poštuju odredbe zakona, Statuta i ostalih akata Udruge.

#### **Članak 20.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge,
- pismenom izjavom člana Udruge o istupanju,
- isključenjem zbog nepoštivanja odredbi Statuta ili ponašanja koje šteti ugledu udruge.

#### **Članak 21.**

Odluku o isključenju donosi Predsjedništvo Udruge. Protiv odluke Predsjedništva o isključenju, isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu



Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

## **V. UDRUŽIVANJE UDRUGE**

### **Članak 22.**

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

### **Članak 23.**

Udruga može osnivati podružnice i klubove. Odluku o osnivanju podružnica i klubova donosi Skupština udruge.

Podružnice i klubovi nemaju pravnu osobnost.

## **VI. TIJELA UDRUGE**

### **Članak 24.**

Tijela udruge su:

1. Skupština,
2. Upravni odbor,
3. Predsjedništvo,
4. Predsjednik/ica,
5. Tri Potpredsjednika/ice.

### **1. Skupština**

#### **Članak 25.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi/ice Udruge.

#### **Članak 26.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

#### **Članak 27.**

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik/ica. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik/ica utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

#### **Članak 28.**

Predsjednik/ica je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova/ica Skupštine Udruge. Zahtjev mora sadržavati prijedlog dnevnog reda.

Ako Predsjednik/ica Udruge ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva za sazivanje, sazvat će je predlagatelj.

#### **Članak 29.**

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva jedna od zadnje upisanih osoba ovlaštenih za zastupanje u Registar udruuga ili najmanje pet redovnih članova/ica udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

#### **Članak 30.**

Članovi dobivaju poziv (pismeno ili elektroničkim putem) najmanje 3 dana prije održavanja sjednice.

Poziv treba sadržavati podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice i prijedlog dnevnog reda, te materijale o kojima će se raspravljati.

#### **Članak 31.**

Skupštini predsjedava Predsjednik/ica Udruge.

U odsutnosti Predsjednika/ice Skupštini predsjedava Podpredsjednik/ica kojeg Predsjednik/ica ovlasti, a u slučaju njegove nenazočnosti Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

Skupština odlučuje većinom nazočnih članova/ica, s tim da je odlučivanje pravovaljano ukoliko je prisutna natpolovična većina članova/ica Skupštine.

Ako nije prisutna natpolovična većina u zakazano vrijeme, saziva se nova Skupština u roku 8 dana, te se tada odluke mogu donositi većinom nazočnih članova/ica, bez obzira koliko je članova/ica nazočno na sjednici.

Skupština može odlučivati javnim ili tajnim glasovanjem.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar/ka, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

#### **Članak 32.**

Skupština odlučuje o sljedećim pitanjima:

- donosi statut, njegove izmjene i dopune i druge opće akte,
- bira i razrješava Predsjednika/icu i Podpredsjednika/icu Udruge i članove Upravnog odbora,
- donosi program rada udruge,
- utvrđuje politiku rada udruge,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruuga,

- imenuje i opoziva likvidatora udruge,
- daje smjernice za rad udruge,
- imenuje počasne članove,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## **2. Upravni odbor**

### **Članak 33.**

Upravni odbor je najviše tijelo upravljanja Udrugom između dvije sjednice Skupštine, predstavlja upravno i nadzorno tijelo Udruge.

Upravni odbor sastoji se od tri člana.

Članove Upravnog odbora bira Skupština.

### **Članak 34.**

Upravni odbor upravlja radom Udruge na način da donosi strateške odluke u svrhu razvoja i dobrobiti Udruge.

Članovi Upravnog odbora biraju se na razdoblje od četiri godine i isti mogu biti birani više puta za redom.

Članovi Upravnog odbora ne smiju biti zaposleni u Udruzi, niti primati bilo kakav oblik financijske pomoći od Udruge.

### **Članak 35.**

Upravni odbor ima predsjednika/icu.

Predsjednik/ica Upravnog odbora saziva i vodi sjednice Odbora, predstavlja Odbor pred Skupštinom te izvještava Skupštinu o radu Odbora.

### **Članak 36.**

Upravni odbor:

- upravlja Udrugom donoseći strateške, programske i financijske odluke u svrhu razvoja i dobrobiti Udruge, u skladu sa zakonom, Statutom i ostalim aktima Udruge te odlukama Skupštine,
- nadzire poslovanje i imovinu Udruge,
- nadzire provedbu Statuta,

- provodi i nadzire izvršavanje odluka Skupštine,
- predlaže godišnji plan rada i razvoja Udruge Skupštini na usvajanje,
- surađuje sa Skupštinom,
- izvještava Skupštinu o svom radu,
- odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa Statutom i drugim aktima Udruge.

#### Članak 37.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se najmanje dva puta godišnje uz prisustvo najmanje 2 člana Odbora.

Upravni odbor odluke donosi natpolovičnom većinom svih članova.

#### Članak 38.

Članu Upravnog odbora može prestati mandat izvanredno prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- opozivom.

#### Članak 39.

Do opoziva člana Upravnog odbora može doći zbog:

- težih povreda odredaba Statuta,
- zloupotrebe položaja i nanošenja štete ugledu Udruge,
- zbog nesavjesnog i neodgovornog obavljanja svoje dužnosti.

Člana Upravnog odbora opoziva Skupština.

#### Članak 40.

U slučaju izvanrednog prestanka mandata ili opoziva člana Upravnog odbora, provodi se postupak izbora novog člana Upravnog odbora za preostali dio mandata.

### 3. Predsjedništvo

#### Članak 41.

Predsjedništvo Udruge je izvršno tijelo Udruge.

Predsjedništvo udruge čine predsjednik/ica i tri potpredsjednika/ice.

Mandat svih članova Predsjedništva traje četiri godine.

Predsjedništvo za svoj rad odgovara Upravnom odboru udruge i Skupštini Udruge.

#### Članak 42.

Članovi Predsjedništva moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) da su zaposleni i/ili volonteri u Udruzi,
- b) da imaju najmanje dvije godine radnog i/ili volonterskog iskustva u Udruzi.

#### **Članak 43.**

Predsjedništvo:

- je izvršno tijelo udruge koje djeluje u skladu sa zakonom, Statutom i ostalim aktima udruge te odlukama Skupštine i Upravnog odbora,
- brine o imovini udruge i prikupljanju novčanih sredstava te o načinu ulaganja dobiti u unapređenje djelatnosti udruge,
- predlaže Upravnom odboru nacrt prijedloga godišnjeg plana rada i razvoja koji provodi nakon usvajanja od strane Skupštine,
- samostalno donosi odluku o zaposlenju administrativnog i pomoćnog osoblja u Udruzi te o zaposlenju stručnog programskog osoblja,
- određuje osobu ovlaštenu za vođenje popisa članova Udruge,
- odlučuje o prijemu članova i isključenju iz članstva,
- podnosi izvješća o radu Udruge Upravnom odboru,
- izvještava Skupštinu o radu Udruge i financijskom poslovanju Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom.

#### **Članak 44.**

Sjednice Predsjedništva odvijaju se prema potrebi, uz pravo svakog člana Predsjedništva da sazove sastanak.

Predsjedništvo udruge usko surađuje s Upravnim odborom te zaposlenicima Udruge, uvažavajući njihova mišljenja i ideje.

Predsjedništvo udruge odluke donosi natpolovičnom većinom svih članova.

### **4. Predsjednik/ica**

#### **Članak 45.**

Predsjednika/ica Udruge bira Skupština na razdoblje od četiri godine, uz mogućnost reizbora.

Predsjednik/ica Udruge je i predsjednik/ica Skupštine i član/ica Predsjedništva.

#### **Članak 46.**

Predsjednik/ica Udruge rukovodi radom Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i načelima Udruge te odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

Predsjednik/ica Udruge odgovara za zakonitost rada Udruge Skupštini i Upravnom odboru.

Predsjednik/ica Udruge zastupa Udrugu, pokreće rasprave o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora, predsjedava sjednicama Skupštine, odgovara za zakonitost rada Udruge, podnosi izvješće o svom radu Upravnom odboru i Skupštini, odgovara za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini i brine o upoznavanju javnosti s radom Skupštine.

Predsjednik/ica Udruge sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Predsjednik/ica Udruge surađuje kao predstavnik/ica Udruge s državnim, lokalnim i regionalnim tijelima uprave i samouprave te drugim institucijama.

#### **Članak 47.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika/ice zamjenjuje jedan/na od potpredsjednika/ica Udruge.

Osoba iz prethodnog stavka preuzima sva prava i obveze Predsjednika/ice Udruge za vrijeme njegove odsutnosti ili spriječenosti.

### **5. Tri Potpredsjednika/ice**

#### **Članak 48.**

Udruga ima tri potpredsjednika/ice.

Tri potpredsjednika/ice Udruge bira skupština na razdoblje od četiri godine, s mogućnošću reizbora. Potpredsjednici/ice su i članovi/ice Predsjedništva.

#### **Članak 49.**

Potpredsjednici/ice Udruge zastupaju Udrugu, pomažu Predsjedniku/ici Udruge u njegovu radu i zamjenjuju ga u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti, surađuju s predsjednikom/icom Udruge kod pripremanja sjednica Skupštine i pripremanja nacрта prijedloga općih akata koje donosi Skupština te obavljaju druge poslove koje im povjere Predsjednik/ici Udruge ili na obavljanje kojih su ovim Statutom ovlašteni odnosno koji su im stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine i Upravnog odbora Udruge.

#### **Članak 50.**

Izbori se obavljaju tajnim glasovanjem, u pravilu između više kandidata ako Skupština ne odluči drugačije.

Za predsjednika/icu Udruge izabran je kandidat koji je dobio najviše glasova uz uvjet da je to ujedno i natpolovična većina glasova nazočnih članova/ica.

Ako niti jedan kandidat u prvom krugu nije dobio natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova/ica, u drugi krug glasovanja ulaze dva kandidata s najvećim brojem glasova i tada je izabran kandidat koji je dobio više glasova.

Za Potpredsjednike/ice i članove/ice Upravnog odbora izabrani su kandidati koji su dobili najveći broj glasova nazočnih članova/ica.

## **6. Odredbe o opozivu**

### **Članak 51.**

Mandat u svim tijelima Udruge traje 4 godine.

Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju. Mandat može prestati prije isteka vremena ukoliko član/ica zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom, odlukama Skupštine ili zakonom.

### **Članak 52.**

Prijedlog za opoziv predsjednika/ice Udruge mogu podnijeti Upravni odbor ili najmanje 1/3 članova/ica Skupštine Udruge.

Prijedlog za opoziv Potpredsjednika/ice ili pojedinog člana/ice Upravnog odbora može podnijeti Predsjednik/ica ili najmanje 1/3 članova/ica Skupštine Udruge.

Nakon razmatranja prijedloga za opoziv, Skupština odlučuje hoće li se pristupiti glasovanju o opozivu.

Predsjednik/ica Udruge odnosno član/ica tijela Udruge opozvan je ako je za opoziv glasovala većina od ukupnog broja članova/ica Skupštine.

Novoizabranom predsjedniku/ici odnosno članu/ici tijela Udruge mandat traje do isteka mandata ostalih tijela Udruge.

Ako Skupština razriješi sva tijela Udruge tada bira nova tijela Udruge na puni mandat.

Svaki član/ica tijela Udruge može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji je izabran s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na svojoj prvoj sjednici.

## **VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Članak 53.**

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova/ica udruge kojima članovi/ice mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove/ice.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa nadležna je Skupština. Odluka Skupštine je konačna.

## **VIII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM**

### **Članak 54.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, nekretnine, pokretne stvari i druga imovinska prava kojima udruga stječe imovinu: dobrovoljnim priložima, dotacijama iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te državnih i međunarodnih fondova, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno ovom Statutu i posebnim propisima te prihodima od imovine i imovinskih prava u skladu sa Zakonom.

#### **Članak 55.**

Udruga odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom. Prihode koje Udruga ostvari obavljanjem dopuštene djelatnosti ili od svoje imovine Udruga će koristiti za unapređenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge utvrđene ovim Statutom, a sukladno pozitivnim propisima kojima se reguliraju predmetne djelatnosti.

#### **Članak 56.**

Udruga imovinom upravlja u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća u skladu s propisima kojima se uređuje računovodstvo neprofitnih organizacija.

### **IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM**

#### **Članak 57.**

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti nekoj udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, ali se ne može dijeliti svojim osnivačima/icama, članovima/icama udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova/ica Skupštine Udruge.

#### **Članak 58.**

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Mandat likvidatora traje do opoziva.

Likvidator ne mora biti član/ica Udruge.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

### **X. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**

#### **Članak 59.**

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi ostali opći akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Upravni odbor na temelju primjedbi i prijedloga utvrđuje prijedlog Statuta.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova/ica Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.



## Članak 60.

Sva pitanja koja nisu uređena Statutom biti će uređena općim aktima Udruge.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.

## XI. ZAVRŠNA ODREDBA

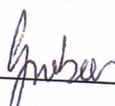
### Članak 61.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut donesen 14.11.2016., Odluka o izmjenama i dopunama Statuta od 21.5.2018., Odluka o izmjenama Statuta od 27.03.2019. i Odluka o izmjeni i dopuni Statuta od 20.04.2020.



Predsjednica udruge

  
Ivana Grabar



REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU  
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/21-002/1654, URBROJ: 251-04-11-22-2 od 14. veljače 2022. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA  
ZA UDRUGE I ZAKLADE

Dragica Kovačić, dipl. iur.

